

ПРОТОКОЛ

№ ____ общего собрания участников

Общества с ограниченной ответственностью «Название ООО»

г. [Город]

« ____ » _____ 2026 г.

Время проведения собрания: ____ часов ____ минут.

Место проведения собрания: [полный адрес места проведения].

Присутствовали:

1. Участник 1: [ФИО полностью], паспорт серии ____ № ____, выдан ____, зарегистрирован по адресу: _____. Доля в уставном капитале — ____%.

2. Участник 2: [ФИО полностью], паспорт серии ____ № ____, выдан ____, зарегистрирован по адресу: _____. Доля в уставном капитале — ____%.

[Если кто-то участвует по доверенности, указать это и реквизиты доверенности].

Кворум: участники владеют ____% голосов, собрание правомочно.

Председатель собрания: [ФИО, подпись].

Секретарь собрания: [ФИО, подпись].

Повестка дня:

1. Избрание председателя, секретаря собрания и лица, ответственного за подсчет голосов.

2. Изменение юридического адреса ООО.

3. Внесение изменений в устав (если требуется).

4. Регистрация изменений в ФНС.

5. Определение способа подтверждения состава присутствующих участников и принятых решений (если это предусмотрено уставом).

По первому вопросу повестки дня:

Решили: избрать председателем собрания [ФИО], секретарём — [ФИО]. Ответственным за подсчет голосов назначить [ФИО].

Голосовали: «За» — ____ голосов, «против» — ____ голосов, «воздержались» — ____ голосов. Решение принято.

По второму вопросу повестки дня:

Решили: изменить юридический адрес ООО «Название ООО» с [старый адрес] на [новый адрес] (город, улица, дом, офис в формате, пригодном для внесения в ЕГРЮЛ).

Голосовали: «За» — ____ голосов, «против» — ____ голосов, «воздержались» — ____ голосов. Решение принято.

По третьему вопросу повестки дня (если требуется):

Решили: внести соответствующие изменения в устав и утвердить его новую редакцию.

Голосовали: «За» — ___ голосов, «против» — ___ голосов, «воздержались» — ___ голосов. Решение принято.

По четвертому вопросу повестки дня:

Решили: поручить [ФИО и должность ответственного лица] подготовить и подать документы в регистрирующий орган в течение ___ рабочих дней. При необходимости уполномочить на оформление доверенности у нотариуса.

Голосовали: «За» — ___ голосов, «против» — ___ голосов, «воздержались» — ___ голосов. Решение принято.

По пятому вопросу повестки дня (если предусмотрено уставом):

Решили: подтвердить состав присутствующих участников и принятые решения подписанием протокола всеми участниками.

Голосовали: «За» — ___ голосов, «против» — ___ голосов, «воздержались» — ___ голосов. Решение принято.

Председатель собрания: ___/[ФИО]/.

Секретарь собрания: ___/[ФИО]/.

Участники:

[ФИО участника 1] (___%) ___/подпись/.

[ФИО участника 2] (___%) ___/подпись/.

Приложения:

1. Копия договора аренды.
2. Гарантийное письмо.
3. Проект новой редакции устава (если требуется).