# Форма 5 бухгалтерского баланса: порядок заполнения и раскрытия данных

Действующий сейчас приказ Министерства финансов РФ № 66н устанавливает формы для составления бухгалтерского баланса и приложений. В их числе – форма 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу», которая служит для расшифровки строк бухбаланса. В ней содержатся подробные расшифровки о движении активов, расходов и обязательств.

## Кто и когда сдает форму 5

Форма 5 в обязательном составе бухгалтерской отчетности сейчас не фигурирует. Ранее применявшийся документ с некоторыми изменениями сейчас рекомендуется приказом Минфина № 66н как пример для оформления пояснений к бухбалансу. Это свод из нескольких таблиц, которые подробно расшифровывают все строки финансовой отчетности.

Если организация считает нужным подавать данные пояснения в структуре бухгалтерского годового отчета, то сдавать их следует в срок не позднее 31 марта следующего после отчетного года. Сведения в ИФНС сейчас можно передать исключительно в электронной формате.

## Структура формы 5 приложения к бухгалтерскому балансу

Для заполнения используют стандартизированный вариант приложения к бухгалтерскому балансу. Здесь вы можете сказать его в формате .XLS.

Бланк формы 5 бухгалтерской отчетности объединяет 8 разделов, в каждом из которых представлено от одной до четырех таблиц. Графы таблиц позволяют раскрыть данные обо всех движениях активов и средств компании, которые имели место в отчетном периоде.

Так как заполнение данного отчетного документа оставлено на усмотрение компании, то допускается внесение данных не во все разделы.

## Особенности заполнения приложения к бухгалтерскому балансу

Рассмотрим нюансы заполнения всех разделов отдельно.

**Таблица 1 «Нематериальные активы и расходы на НИОКР»** включает 5 подразделов:

* Наличие и движение нематериальных активов.
* Первоначальная стоимость нематериальных активов, которые были созданы компанией.
* Нематериальные активы, стоимость которых полностью погашена.
* Наличие и движение результатов НИОКР.
* Неоконченные и неоформленные НИОКР. Незавершенные операции по приобретению нематериальных активов.

В этом разделе следует раскрыть показатели бухбаланса из стр. 1110, 1120 и 1190. Следует отражать данные только о тех активах, которые находятся в собственности компании. Активы, которые организация получила во временное использование, включать не надо.

**Таблица 2 «Основные средства»** включает 4 таблицы:

* Наличие и движение основных средств.
* Незавершенные капитальные вложения.
* Изменение стоимости основных средств в результате дооборудования, достройки или реконструкции.
* Другое использование основных средств.

Этот раздел предназначен для раскрытия сведений стр. 1150, 1160 и 1190 бухбаланса, а также для отражения незавершенных капитальных вложений организации.

**Таблица 3 «Финансовые вложения»** включает два подраздела:

* Наличие и движение финансовых вложений.
* Другое использование финансовых вложений.

Используется для пояснения строк 1170 и 1240 баланса с данными по материальным вложениям организации в оборотные и внеоборотные активы.

**Таблица 4 «Запасы»** объединяет два раздела:

* Наличие и движение запасов.
* Запасы в залоге.

Здесь необходимо классифицировать запасы по группам или видам, а также отдельно указать те из них, что заложены.

**Таблица 5 «Дебиторская и кредиторская задолженности»** раскрывает информацию из баланса по 4 направлениям:

* Наличие и движение дебиторской задолженности.
* Просроченная дебиторская задолженность.
* Наличие и движение кредиторской задолженности.
* Пророченная кредиторская задолженность.

Здесь подробно поясняются стр. № 1230, 1410, 1450, 1510, 1520 и 1550.

**Таблица 6 «Затраты на производство»** применяется в качестве пояснения к отчетности о финансовых результатах. Здесь необходимо подробнее раскрыть показатели строк 2120, 2210 и 2220 из данного документа.

**Таблица 7 «Оценочные обязательства»** предназначена на раскрытие стр. 1430 и 1540 об обязательствах, которые взяты компанией на срок до 12 месяцев и более этого периода.

**Таблица 8 «Обеспечение обязательств»** включает информацию о суммах обеспечения, которые были выданы или получены организацией.

**Таблица 9 «Государственная помощь»** используется для раскрытия данных из строки 1530 бухгалтерского баланса. Это сведения о бюджетных кредитах, полученных в виде долгосрочных или краткосрочных займов.

Помимо этих разделов в документации может быть приведена информация об особенностях или изменениях учетной политики компании, о различных договорах и обязательствах организации и иных моментах.

**Вести бухучет и формировать отчетность удобно в web-сервисе Астрал.Отчет. Все актуальные формы отчетных документов представлены на сервисе, а для автоматического заполнения можно подгрузить все базы и документы компании за прошлые периоды. Составленную отчетность прямо из сервиса можно направить в ИФНС, заверив документ электронной подписью.**

## Как связаны бухгалтерский баланс и форма номер 5

Приложение по форме номер 5 заполняется после формирования бухгалтерского баланса и предназначен для пояснения информации, которая очень кратко изложена в главном отчете. Объем приложения зависит от того, какие строки отчетности заполнены в бухбалансе и какие из них раскрываются более подробно.

В частности, обсуждаемая форма не включает пояснений для строки «Денежные средства и эквиваленты». Причина этого кроется в том, что расшифровка этой части баланса дается в Отчете о движении денежных средств.

Здесь не требуется подробно пояснять составляющие части капитала и прибыли – для этого используют отчеты об изменениях капитала и финансовых результатах деятельности организации.

## Выводы

Форма N 5 приложения к бухгалтерскому балансу используется для детальной расшифровки данных, представленных в структуре бухгалтерского баланса. Для этого в нее включен ряд таблиц, которые детализировано расшифровывают все составляющие части баланса и показывают движения средств в их рамках.